**LOGO DE LA EMPRESA LUGAR Y FECHA**

**MODELO CARTA DE ACEPTACIÓN DEL PASANTE**

Señores.-

**Instituto Universitario de Tecnología “Antonio José de Sucre”**

**Extensión Valencia**

**Departamento de Pasantías.**

Presente.-

 Tenemos el agrado de informarle que hemos aceptado como Pasante en nuestra Organización al estudiante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, portador de la Cédula de Identidad N° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cursante de la Especialidad de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, quién estará con nosotros desde el \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ hasta el \_\_\_\_, en el horario comprendido entre \_\_\_\_\_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_\_\_\_\_, en la sede de nuestras oficinas ubicadas en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, teléfonos \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 El Pasantes estará laborando en el Departamento (Unidad) de: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, bajo la Supervisión de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, quién actuará como Tutor Empresarial e informará sobre el seguimiento, control y evaluación del Pasante en la Fase de Ejecución del Programa Ordinario de la Pasantía.

Atentamente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Nombre y Apellido, Cargo, Firma Y Sellos del Representante de la Organización)

**NOTA**: LA CARTA DE ACEPTACIÓN DEL PASANTE EMITIDA POR LA ORGANIZACIÓN DEBE ESTAR MEMBRETADA Y EN ORIGINAL. Y NO ES PLANILLA PARA QUE SE LLENE A MANO